

Geburtstagsumzug 60+1



Informationen und Bedarfsabfrage für Standbetreiber am Umzugsweg und im Narrendorf

Für Fragen steht Ihnen unser ZM Patrick Kapp, erreichbar unter patrick.kapp@silberklopfer.de gerne zur Verfügung.

Liebe Standbetreiber,

es kommt Großes auf Euch zu!

Am Sonntag, den 01.02.26 feiert die Narrenzunft Bleibach "Der Silberklopfer" e.V. mit einem großen Umzug ihr 61-jähriges Bestehen.

Zunächst möchten wir uns bei Euch bedanken, dass Ihr unser Fest mit einem Essens- und/oder Getränkestand bereichern wollt. Ohne Euch wäre eine Feier in dieser Größe nicht zu stemmen.

Im Folgenden haben wir Euch einige nützliche Infos zusammengestellt.

Auf- und Abbau

Aufbau im Narrendorf an der Festhalle Bleibach ist ab Freitag, 30.01.26 um 13:00 Uhr möglich.

Aufbau am Umzugsweg ab Sonntag, 01.02.26. Ausgenommen sind Stände, die auf Privatgrundstücken betrieben werden.

Abbau ist am Montag, 02.02.26. An diesem Tag müssen alle Stände abgebaut sein. Ausgenommen sind Stände, die auf Privatgrundstücken betrieben werden

Standgebühren

Narrendorf: Grundgebühr 200€

Strom nach Verbrauch

Umzugsweg: Grundgebühr 100€

Strom nach Verbrauch (Wenn nicht aus Privathaushalt)

Gestattungen

Gestattungen sind von jedem Standbetreiber selbst über uns zu beantragen. Die Schreiben gehen an uns und werden dann gesammelt abgegeben.

Bitte sendet die entsprechenden Dokumente bis spätestens **31.10.25** an Patrick Kapp

Bitte lest eure Gestattung aufmerksam durch und denkt an die Einhaltung aller Regularien (Jugendschutz, Handwaschbecken, usw.) Abnahme der Stände ist am Samstag, 31.01.26 um 17:00 Uhr. Zu diesem Zeitpunkt muss von jedem Standbetreiber ein Vertreter vor Ort sein.

Gema

Gema wird gesammelt über die Narrenzunft Silberklopfer für den Umzugsweg und Narrendorf angemeldet.

Ablauf des Festes

11:11 Uhr	Zunftmeisterempfang im Bürgersaal Bleibach & Eröffnung des Narrendorfs an der Festhalle
13:30 Uhr	Umzugsaufstellung in der Simonswälder Str. Höhe Schwarzwälder Hof
14:11 Uhr	Geburtstagsumzug durch das Dorf mit Ende im Narrendorf an der Festhalle
Danach	Narrentreiben an den Ständen entlang des Umzugswegs sowie im Narrendorf
22:00 Uhr	Ausschankende (zwingend einzuhalten!)

Müll und Müllentsorgung

Alle Standbetreiber sind verpflichtet, ausreichend eigene Mülltonnen und Müllsäcke für vor und im Stand mitzubringen. Nach Ausschankende sind alle Standbetreiber verpflichtet, sowohl in, als auch um ihren Stand für Ordnung zu sorgen. Das schließt die Fläche um ihren Stand bis zur Straßenmitte sowie im Narrendorf rechts und links bis zur Mitte zum nächsten Stand ein.

Am Montag, den 02.02.25 findet normaler Schulbetrieb statt. Es dürfen auf keinen Fall Müll oder Glasscherben auf der Straße liegen.

Türsteher und Ordnungsdienst

Alle Betreiber einer Bar oder eines Festzeltes, das durch die Besucher betreten werden kann, sind verpflichtet, einen Ordner/Türsteher/Security zu stellen, der für die nötige Ordnung und Sicherheit sorgt. Dieser darf auch aus den Reihen des Standbetreibers sein, muss aber als solcher zu erkennen und während des gesamten Einsatzes nüchtern sein.

Einheitliche Preisliste

Um niemanden zu benachteiligen, haben wir eine Liste mit Einheitspreisen erstellt. Bitte setzt diese in eurem Stand um.

Alkoholfreie Getränke

Mineralwasser	0,5l - 2€	0,7l - 3,00€
Cola, Fanta, Spezi	0,33l - 2,50€	
Apfel-, Johannisbeerschorle	0,5l - 3,00€	

Bier

Pils / alkoholfrei	0,33l - 3,00€	0,5l - 4,00€
Radler	0,33l - 3,00€	
Hefe-, Colaweizen / alkoholfrei	0,5l - 4,00€	

Wein & Spirituosen

Sekt	0,1l - 3,00€	0,7l - 18,00€	
Weißwein	0,25l - 3,50€	0,7l - 12,00€	1,0l - 15,00€
Rotwein/Weißherbst	0,25l - 4,00€	0,7l - 14,00€	1,0l - 17,00€
Weißweinschorle	0,25l - 3,00€		
Rotweinschorle	0,25l - 3,50€		
Schnaps	2cl - 2,00€		

Klopfer 2cl - 1,00€
Asbach, Bacardi, Wodka, Gin mit Mischgetränk 3,50€
Bachwasser 3,00€
Flachen- und Gläserpfand je 2,00€

Bitte denkt an ein eigenes Pfandsystem per Pfandbons/Chips an eurem Stand. Es gibt kein ganzheitliches, zentral organisiertes Pfandsystem.

Standabfrage Narrendorf und Umzugsweg

Bitte schickt diesen Teil ausgefüllt bis spätestens **31.08.25** an Patrick Kapp.

Verein / Betreiber des Standes

Name und Kontakt des Ansprechpartners

Name und Kontakt des Ordners

Anzahl und Angebot des geplanten Standes/der geplanten Stände

Maße des Standes + Kühlwagen falls dabei

Wann kommen wir zum Aufbau?

Benötigter Stromanschluss Schuko 230V 16A 32A

Benötigter Wasseranschluss Ja Nein
